**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОБЗОР**

**О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК**

**ДЕДОВИЧСКОГО РАЙОНА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**В 2018 ГОДУ**

***Муниципальное бюджетное учреждение культуры***

***«Дедовичская центральная районная библиотека»***

1. 182710, Псковская область, п. Дедовичи, ул. Пионерская 10

Тел. (81136)93- 904, тел./факс (81136)93-163

e-mail: admdrb@mail.ru

1. Директор Егорова Лариса Олеговна тел. 8-911-366-36-29
2. Режим работы: пн. – пт. 11.00-18.00, вс. 11.00-17.00, сб. – выходной. Каждый первый вторник месяца – санитарный день
3. Тот же

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Руководители органов**  **местного самоуправления** | **Ф. И. О.**  **(полностью)** | **Адрес организации** | **Телефон, факс, E-mail** |
| Глава Дедовичского района | Афанасьев Геннадий Андреевич | Псковская область, п. Дедовичи, пл. Советов, д. 6 | 8-81136-91192  dedovichi.reg60.ru |
| Первый заместитель главы Администрации Дедовичского района по социальным вопросам | Шуринов Алексей Андреевич | Псковская область, п. Дедовичи,  пл. Советов, д. 6 | 8-81136-91192  dedovichi.reg60.ru |
| Председатель Собрания депутатов Дедовичского района | Фаст Павел Иванович | Псковская область, п. Дедовичи,  пл. Советов, д. 6 | 8-81136-93998  dedovichi.reg60.ru |
| Начальник отдела культуры молодежи и спорта Администрации Дедовичского района | Калязина Елена Дмитриевна | Псковская область, п. Дедовичи,  пл. Советов, д. 6 | 8-81136-93261 [kulture@dedovichi.reg60.ru](https://e.mail.ru/compose?To=kulture@dedovichi.reg60.ru) |

1. Адрес для корреспонденции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела культуры молодежи и спорта Администрации Дедовичского района | Калязина Елена Дмитриевна | 8-81136-93261 [kulture@dedovichi.reg60.ru](https://e.mail.ru/compose?To=kulture@dedovichi.reg60.ru) |

1. Население района на 01.01.2018 г. - 11986 человек. Количество населенных пунктов:

Всего - 333, не обслужено 96

**1. Главные события года**

1.1. Главные события библиотечной жизни города/района (в Год добровольца и волонтера).

* Февраль 2018 – 100 лет со дня рождения Героя Советского Союза М.С. Харченко, нашего земляка. Принимали делегацию из Санкт-Петербурга, участвовали в лыжном десанте на место гибели Героя;
* Май 2018 – стали победителями в областном конкурсе

«Библиотека года 2017»  по теме «Россия начинается здесь: история Псковского края  в судьбах и лицах» в номинации  «Моя малая Родина: вчера, сегодня, завтра»;

* Май 2018 – Елагина Юлия Сергеевна, библиотекарь отдела по работе с детьми получила диплом лауреата в VII конкурсе «Талантливые и перспективные» по теме «Я работаю с детьми»;
* Август 2018 – Дедовичскому району ***присвоено почетное звание «Край партизанской славы».***Соответствующий указ 29 июня 2018 года, подписал Губернатор Псковской области Михаил Ведерников. В д. Железница состоялось торжественное вручение грамоты;
* Сентябрь 2018 – 100 лет со дня рождения И.В. Виноградова, профессионального журналиста, прозаика и поэта, заслуженного работника культуры РСФСР, члена Союза писателей СССР. Иван Васильевич - активный участник партизанского движения на Псковщине в период Великой Отечественной войны (1941-1945);
* Октябрь 2018 - врамках проекта «Тур на двоих»  съемочная группа  программы «Вести-Псков» посетили Дедовичскую центральную районную библиотеку, как центр культурного, туристического   и  делового развития;
* Октябрь 2018 - в Дедовичской центральной районной библиотеке прошел областной Круглый стол "Современные ресурсы для сельских библиотек Псковской области";
* Октябрь 2018 – Чернецовская и Дубишенская сельские библиотеки стали модельными;
* Ноябрь – декабрь 2018 – сотрудниками центральной библиотеки проведена масштабная антинаркотическая акция «Дедовичский район – территория без наркотиков». Охват аудитории составил 300 человек;
* Декабрь 2018 – в Областном конкурсе на соискание премии для мастеров народного творчества в номинации берестополетение победителем стала наша коллега Кириллова Зоя Анатольевна, заведующая сектором народных ремесел.
* Декабрь 2018 - Совместным Мониторинговым Комитетом Программы приграничного сотрудничества  г.Риги одобрен проект LV-RUS 010 «Не только книги». Заявку на участие в международном проекте библиотека подала  в 2017 году. Проект прошел все отборочные этапы.  Бюджет 4,5 млн. рублей. Направление: «Библиотека это не только книги, но и поддержка малого бизнеса». Продолжительность  апрель 2019 – март 2022 г.г. Проект включает в себя международные и местные мероприятия  - обмен опытом, разработку стратегии для развития бизнеса, улучшение услуг,  инфраструктура  и оборудование, а так же ряд мероприятий для индивидуальной поддержки  и  развития бизнеса.

1.2. Региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в анализируемом году (перечислить документы и указать, как они повлияли на работу библиотеки).

В 2018 году библиотеки Дедовичской ЦБС работали на основании Муниципального задания на 2018 год и плановые периоды 2019 и 2020 гг. Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дедовичская центральная районная библиотека», утвержденного Главой Дедовичского района 31.01.2018 г.

Постановлением Администрации Дедовичского района Псковской области от 18.12.2015 № 463 утверждена муниципальная [программа](file:///C:\Users\User\Desktop\Мои%20документы\ОТЧЕТЫ\Пользователь\Documents\проекты%20нормативных%20актов\C:\Documents%20and%20Settings\Специалист\Рабочий%20стол\Постановление.doc#Par43%23Par43) «Развитие культуры в муниципальном образовании «Дедовичский район» на 2016-2018 годы». Основные мероприятия:

расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в рамках основного мероприятия «Развитие библиотечного дела»;

расходы на комплектование книжных фондов библиотек Дедовичского района;

подключение общедоступных библиотек к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки в рамках основного мероприятия «Развитие библиотечного дела».

Реорганизация сети не проводилась.

1.3. Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы, проекты и иные мероприятия, определявшие работу библиотек города/района в анализируемом году.

Подпрограмма «Культура» Государственной программы Псковской области «Культура, сохранение культурного наследия и развитие туризма на территории области на 2014-2020 годы».

Основные мероприятия: модернизация системы предоставления библиотечных услуг. Комплекс мер в области библиотечного дела направлен на автоматизацию библиотечных процессов, оцифровку фондов, формирование сводного электронного каталога, обновление фондов.

- 4140 рублей субсидия на комплектование;

- 102167 рублей на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки.

**2. Библиотечная сеть**

2.1. Характеристика библиотечной сети на основе формы государственной статистической отчетности 6-НК. Динамика библиотечной сети за три года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2016** | **2017** | **2018** | **+/-** |
| Число библиотек | 11 | 11 | 11 |  |
| Из них: |  |  |  |  |
| - расположенных в сельской местности | 9 | 9 | 9 |  |
| В том числе:  - модельных библиотек  - компьютеризированных библиотек | 5  6 | 5  6 | 7  6 | +2 |
| Число детских библиотек | - | - | - |  |
| Число детских отделов ЦРБ | 1 | 1 | 1 |  |
| Число филиалов общедоступных библиотек с детскими отделениями | - | - | - | - |
| Число пунктов внестационарного обслуживания | 5 | 6 | 7 | +1 |
| Число транспортных средств | - | - | - | - |

2.2. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети и изменения, происходившие в анализируемом году: виды библиотек, библиотечных объединений и других организаций, оказывающих библиотечные услуги населению (перечислить и указать число по каждому виду). Их правовые формы.

Библиотечная сеть Дедовичского района в 2018 году не изменилась по сравнению с 2017 г. Юридическим лицом является МБУК «Дедовичская центральная районная библиотека», имеет статус бюджетного учреждения. Учредителем является Администрация Дедовичского района.

Центральная библиотека имеет 10 филиалов, среди них:

* 1 городская: Поселковая библиотека-филиал,
* 9 сельских:

Вязьевская сельская библиотека-филиал,

Дубишенская сельская библиотека-филиал,

Дубровская сельская библиотека-филиал,

Красногорская сельская библиотека-филиал,

Крутецкая сельская библиотека-филиал,

Пожеревицкая сельская библиотека-филиал,

Сорокинская сельская библиотека-филиал,

Чернецовская сельская библиотека-филиал,

Яссковская сельская библиотека-филиал.

2.3. Реструктуризация, реорганизация, ликвидация

- были открыты в 2018 году модельные библиотеки – 2 библиотеки: Дубишенская и Чернецовская сельские библиотеки (за счет субсидии из федерального бюджета)**,** приобрели ноут-бук и лазерный МФУ,подключили к сети Интернет;

- какие библиотеки были подключены кИнтернет в 2018 году - Дубишенская и Чернецовская сельские библиотеки, тип подключения – ADSL - модем, наличие Wi-Fi, провайдер ОАО «Ростелеком»;

- планируем открыть в 2019 году модельные библиотеки -Яссковскую и Сорокинскую сельские библиотеки;

- планируем подключить кИнтернет в 2019 году - Яссковскую и Сорокинскую сельские библиотеки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Модельные библиотеки, год создания, тип по | Компьютеризированные библиотеки, год создания |
| 1 | МБУК «Дедовичская библиотека» (2010) | Яссковская сельская библиотека (2014) |
| 2 | Поселковая библиотека (2013) |  |
| 3 | Пожеревицкая сельская библиотека (2014) |  |
| 4 | Вязьевская сельская библиотека (2014) |  |
| 5 | Красногорская сельская библиотека (2015) |  |
| 6 | Дубровская сельская библиотека (2016) |  |
| 7 | Дубишенская сельская библиотека (2018) |  |
| 8 | Чернецовская сельская библиотека (2018) |  |

2.3.1 Перечень библиотек муниципальных образований, в которых не планируется подключать Интернет, с приложением официального документа (подпись ответственного лица, печать).

Подобный перечень отсутствует.

2.4. Доступность библиотечных услуг.

- соблюдение нормативов обеспеченности библиотеками населения в муниципальных образованиях (Приказ №184 Государственного комитета Псковской области по культуре); в поселке по норме должна быть одна библиотека, у нас 2, т.к. территориально поселок разделен на 2 части: в административной части находится центральная районная библиотека, в спальном районе – поселковая. В сельской местности не соблюдается норматив по удаленности населенных пунктов, но по численности населения библиотек больше нормы.

- число библиотек, работающих по сокращенному графику

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Библиотеки, работающие по сокращенному графику (на 01.01.19 г.) | | | | | | | | | | | | |
| Наименование библиотеки, работающей по сокращенному графику | 0,25 | 0,3 | 0,33 | 0,35 | 0,4 | 0,5 | 0,75 | 0,8 | 0,85 | Другой режим | Количество сотрудников, работающих на неполную ставку | Основной персонал библиотеки, всего  (6-НК) |
| Вязьевская |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |  |
| Крутецкая |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |  |
| Красногорская |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |  |
| Сорокинская |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |  |
| Дубишенская |  |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |
| Дубровская |  |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |
| Пожеревицкая |  |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |
| Чернецовская |  |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |
| Яссковская |  |  |  |  |  |  | V |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 12 | 22 |

**2.5. Выводы по разделу**

Библиотечная сеть на протяжении последних трех лет не изменилась и составляет 11 библиотек.Хотя угроза закрытия библиотек сохраняется всегда. Особенно остро мы ее ощутили в 2018 году, при выполнении «дорожной карты» в части уровня средней заработной платы. Дедовичский район находится на последнем месте в рейтинге среди районов Псковской области по данному показателю. Удалось убедить Учредителя, что закрытие библиотек на селе эту проблему не решит.

8 библиотек из 11 имеют компьютерное оборудование и выход в Интернет.

**3. Основные статистические показатели**

3.1. Их анализ в целом. Причины прироста или снижения.

Анализируя основные показатели можно сказать следующее:

* Снижение количество пользователей произошел за счет уменьшение населения в районе. Количество удаленных читателей практически не изменилось.
* Количество выданных документов, в т.ч. удаленным пользователям значительно увеличилось. Этому послужило пополнение книжного фонда книгами на 442 экземпляра и наличие подписных изданий на 2 половину 2018 год (в предыдущих периодах подписки не было 2 года).
* Количество выданных справок и предоставленных консультаций посетителям библиотеки. Показатель значительный рост, это значит,что потребность читателя растет и библиотека удовлетворяет запросы пользователей.
* Количество выданных справок и консультаций, предоставляемых в виртуальном режиме удаленным пользователям библиотеки. Есть небольшой рост, + 8 ед. Библиотекари использую в работе информационные технологии.
* Количество посещений библиотек, в том числе культурно-просветительных мероприятий. Вырос на 3066 единиц. Наблюдается значительный рост. Активируется работа в сети Интернет, создаются группы в социальных сетях, идет наполнение сайта библиотеки. Массовые мероприятия все больше привлекают читателя. Библиотекари находят актуальные темы для обсуждения и все больше вовлекают население в культурную жизнь.
* Количество массовых мероприятий. Рост показателя на 200 единиц. Библиотеки работали в полном объеме, без больничных. Хотя кадровая проблема существует. Так, в Красногорской библиотеке за год сменилось 2 сотрудника. Увеличилось число мероприятий вне стен библиотеки. Как говорится, « если Магомед не идет к горе, гора идет к Магомеду».
* количество посещений и обращений удаленных пользователей также значительно растет. Работает сайт, как реклама сайта используются социальные сети. В конце 2018 г. при идентификации в сети Интернет через Wi-Fi в центральной библиотеке пользователь сначала попадает на сайт библиотеки. Подобное подключение также дает нам рост посещений.

В целом наблюдается значительный рост показателей. Значит библиотеки востребованы, и наша деятельность оценена жителями.

**3.2 Динамика показателей**

3.2. Динамика показателей, отражающих объем основных работ/услуг, выполненных муниципальными библиотеками региона (на основе данных 6-НК).

***Абсолютные показатели*** деятельности муниципальных библиотек

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **2017** | **2018** | **Динамика**  **+/-** |
| Количество пользователей | 11595 | 11347 - | -248 |
| в т.ч. удаленных | 300 | 290 | -10 |
| Количество выданных документов | 109724 | 110636 | +912 |
| в т.ч. удаленным пользователям | 6110 | 8108 | +1998 |
| Количество выданных справок и предоставленных консультаций посетителям библиотеки | 3014 | 3382 | +368 |
| Количество выданных справок и консультаций, предоставляемых в виртуальном режиме удаленным пользователям библиотеки | 83 | 91 | +8 |
| Количество посещений библиотек | 79291 | 106371 | +26980 |
| в т.ч. культурно-просветительных мероприятий | 9182 | 12248 | +3066 |
| Количество массовых мероприятий (по 6-НК) | 676 | 876 | +200 |
| Количество посещений библиотеки удаленно, через сеть Интернет | 963 | 1041 | +78 |
| Количество обращений к библиотеке удаленных пользователей | 690 | 2135 | +1145 |

***Относительные показатели*** деятельности муниципальных библиотек:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя |
| 1 | Читаемость /интенсивность чтения документов/  в расчете на 1 пользователя библиотеки | **9,8** |
| 2 | Читаемость /интенсивность чтения документов/  в расчете на 1 жителя | **9,2** |
| 3 | Посещаемость /активность посещения библиотеки/  в расчете на 1 пользователя библиотеки | **9,4** |
| 4 | Количество посещений библиотек:  – в расчете на 1 тысячу жителей | **8875** |
| 5 | Обращаемость фонда библиотеки  /степень использования информационных ресурсов/ | **1** |
| 6 | Документообеспеченность  на 1 читателя | **9,3** |
| 7 | Документообеспеченность  на 1 жителя | **8,8** |

***Экономические показатели:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***показатели*** | ***Значение, руб.*** |
| расходы на обслуживание одного пользователя | 565 |
| Расходы на одно посещение | 60 |
| Расходы на одну документовыдачу | 58 |

3.3. Оказание платных услуг:

- виды наиболее востребованных услуг: выход в сеть Интернет, работа на ПК, ксерокопирование, распечатка документов с носителей, сканирование, групповые экскурсии, групповые мастер-классы.

- сумма за год – 67 400 руб.

**3.4. Выводы по разделу**

Библиотеки были, есть и будут центрами культурного общения. Библиотека – вне политики, вне экономического кризиса. Привычка работать на энтузиазме при низкой заработной плате годами закаляет. Основные показатели работы выросли, благодаря информационным технологиям и неуемному творческому потенциалу сотрудников. Потребности пользователей, конечно же, меняются в пользу информационных технологий: наличие Интернет, Wi-Fi, комфортных условий (выпить чашечку кофе, сидеть на удобном диване, в тепле, со своим гаджетом, пользоваться Интернет) - именно такой хочет видеть библиотеку деловой читатель. Расходы на библиотеку растут (оплата услуг ЖКХ, телефонии и пр.), печатная продукция дорожает. Местный бюджет не в силах удовлетворить все запросы библиотеки. Низкая заработная плата не может привлечь молодых специалистов. Существует проблема в сельских филиалах с кадровым ресурсом.

**4. Библиотечные фонды** (формирование, использование, сохранность).

1. Объем фонда (экз.) 105943
2. Поступило за отчетный период (экз.) 880
3. Выбыло за отчетный период (экз.) 3093

4.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации (на основе данных формы 6-НК).

**Формирование библиотечного фонда на физических (материальных) носителях**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2017 | 2018 |
| Поступило документов за отчетный период (экз.) | 395 | 880 |
| Выбыло документов за отчетный год (экз.) | 4626 | 3093 |
| Состоит документов на конец отчетного года (экз.) | 108156 | 105943 |

4.2. Общая характеристика совокупного фонда муниципальных библиотек района:

- объём,

- видовой состав,

- отраслевой состав.

***Фонд и видовой состав***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2016** | **2017** | **2018** | **Динамика**  **+/-** |
| *Библиотечный фонд (тыс.экз.)* | 112387 | 108156 | 105943 | -6444 |
| Печатные издания (тыс. экз.) | 112259 | 108027 | 105811 | -6448 |
| из них книг (тыс. экз.) | 87447 | 83499 | 80912 | -6535 |
| Электронные документы на съемных носителях (тыс. экз.) | 128 | 129 | 132 | +4 |
| Документы на микроформах (тыс. экз.) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Документы на специальных форматах (для слепых и слабовидящих) (тыс. экз.) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Документы на других видах носителей (тыс. экз.) | 0 | 0 | 0 | 0 |

***Отраслевой состав фонда***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Отраслевой состав фонда** | **2016** | **2017** | **2018** | **Динамика**  **+/-** |
| соц.- эконом.литература | 11280 | 10683 | 10731 | -549 |
| естественные науки, медицина | 3953 | 3827 | 3675 | -278 |
| техническая | 3318 | 3050 | 2874 | -444 |
| с/х | 3854 | 3557 | 3328 | -526 |
| искусство | 1949 | 1901 | 1737 | -212 |
| спорт | 1721 | 1953 | 1787 | -66 |
| художественная литература | 76442 | 73676 | 72600 | -3842 |
| языкознание, филология | 4065 | 3955 | 3351 | -714 |
| универсальная | 3004 | 3004 | 3011 | +7 |
| прочая | 2801 | 2820 | 2900 | +99 |

4.3. Движение совокупного фонда муниципальных библиотек.

4.3.1. Поступления в фонды муниципальных библиотек всего 880, в том числе книг 442

Соблюдение показателя по «дорожной карте» (65 экземпляров новых поступлений в год на 1000 жителей) – 73 экземпляра на 1000 жителей.

Подписка на периодические издания за 2018 год:

- количество периодических изданий по названиям, всего- 62.

Наличие подписки на профессиональные (библиотечные) издания в 2018 году - газета «Педсовет», журнал «Чем развлечь гостей», электронная подписка на журнал «Справочник руководителя учреждения культуры».

Количество закрытых библиотек в 2018 году – нет.

Объем фонда закрытых библиотек - 0

4.3.2. Выбытие из фондов муниципальных библиотек с указанием причин исключения из фонда

- печатных изданий - 3093;

- электронных документов (на материальных носителях т.е. съемных носителях: CD, CD-R, флеш и пр.)- 0.

4.4. Анализ и оценка состояния и использования фондов библиотек.

Обновляемость фондов – составляет 0,75 %. , чуть больше по сравнению с прошлым годом.

Обращаемость фонда составляет 1, при норме 1,3.

Выдача документов библиотечного фонда по видам документов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | выдача документов библиотечного фонда, в том числе по видам документов. | | | |
| Книговыдача всего, экз. | книги | брошюры | Эл.материалы | периодика |
| 110636 | 67617 | 0 | 0 | 43019 |

Выдача документов библиотечного фонда по тематике

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | выдача документов библиотечного фонда, в том числе по тематике | | | | | | | | |
| Книговыдача всего, экз. | Соц.-экон. | ЕНЛ | ТЛ | СХЛ | Искусство и спорт | Филолог. | Художеств. | детская | В т.ч краеведч. |
| 110636 | 2652 | 4002 | 5613 | 7667 | 1555 | 5233 | 38740 | 21306 | 2469 |

4.5. Финансирование комплектования (см. подробнов отчете комплектатора):

- объемы,

- основные источники.

**Расходы на комплектование библиотечной системы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Израсходовано **ВСЕГО** на комплектование, тыс. руб. | В том числе из муниципального бюджета, тыс. руб. | Израсходовано на подписку на II полугодие 2018 г. | Израсходовано на подписку на I полугодие 2019 г. |
| **166, 7** | 89,9 | 36,7 | 53,2 |

**4.6. Краткие выводы по подразделу. Основные тенденции в формировании и использовании фондов.**

Формирование фонда происходит в основном засчет пожертвований. Это не всегда современная и популярная литература. Фонд физически и морально устаревает. Соответственно падает его использование.

**4.7. Обеспечение сохранности фондов.**

См. Приложение № 3 «Анкета по сохранности библиотечных фондов»

**4.8. Краткие выводы по подразделу. Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов.**

В МБУК «Дедовичская библиотека» мероприятия по сохранности проводятся в соответствии с Инструкцией «О сохранности библиотечного фонда», Инструкцией «О порядке замены утраченных читателями изданий, других материалов из фонда библиотеки» и «Положением о библиотечном фонде». Фонд в структурных подразделениях хранится на деревянных стеллажах, на втором этаже Центральной библиотеки - на деревянных стеллажах, фонд на электронных носителях, видеокассеты, аудиокассеты хранятся в шкафах, закрытых от прямых солнечных лучей. Для сохранности книжного фонда регулярно проводятся индивидуальные и массовые беседы с читателями о бережном отношении к книгам и журналам.

В Центральной библиотеке создана система безопасности для сохранности фондов и другого оборудования:

* наличие пожарной сигнализации со звуковым оповещением в случае пожарной тревоги;
* во всех отделах и кабинетах установлены противопожарные датчики;
* есть огнетушители, которые периодически проходят проверку;
* есть охранная сигнализация;
* разработана система действий при чрезвычайных ситуациях.

В течение всего года проводилась работа по сохранности библиотечного фонда:

• ежемесячно в санитарные дни проводится гигиеническая обработка документов и их просмотр на наличие вредителей, а также работа по дератизации и дезинфекции, проветривание помещений библиотек.

4.3.2. Выбытие из фондов муниципальных библиотек с указанием причин исключения из фонда

- печатных изданий – 4626 ед. Причина исключения из фонда – ветхость, утеря книги читателем;

- электронных документов (на материальных носителях т.е. съемных носителях: CD, CD-R, флеш и пр.) - 0

**5. Каталогизация и оцифровка библиотечного фонда**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем электронного каталога, всего БЗ  (данные Паспорта каталога) |  |
| Создано, всего БЗ | 3669 |
| из них : | Х |
| новых БЗ | 253 |
| ретро БЗ | 3416 |
| изъято БЗ | 26 |
| отредактировано БЗ | - |
| Заимствовано БЗ из Сводного электронного каталога библиотек Псковской области | - |
| Объем Учетного каталога, всего количество карточек(данные Паспорта каталога) | 17117 |
| Объем фонда, отраженного в Электронном каталоге(в процентах) | 48 |

**Участие в корпоративном проекте «Сводный электронный каталог документов библиотек Псковской области».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. ответственного сотрудника | Занимаемая должность | Электронная почта | Рабочий телефон |
| Зубарева Степанида Никитична | Зав.отделом по работе с фондом и каталогами | [kompdrb@mail.ru](mailto:kompdrb@mail.ru) | (81136)93-904 |

**Участие в корпоративном проекте «Сводный электронный краеведческий каталог «Псковиана».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. ответственного сотрудника | Количество записей.  Всего | Количество записей  2017 г. | Количество записей  2018 г. |
| Баранова Людмила Яковлевна | 2940 | 424 | 482 |

* 1. Оцифровка документов библиотечного фонда муниципальных библиотек

- объем электронной (цифровой) библиотеки, сформированной муниципальной библиотекой- 0;

* общее число оцифрованных документов, поступивших в качестве муниципального обязательного экземпляра - 0;
* общее число сетевых локальных документов, из них документов в открытом доступе - 0.
* Необходимость оцифровки документов в Псковской областной универсальной научной библиотеке: ДА / НЕТ
* Если «ДА», то укажите перечень, объем да, газета «Коммуна» 1976 г., - 48 экз.
  1. Обеспечение доступа удаленным пользователям к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем.
* доступ к ресурсам Национальной электронной библиотеке - Договор № 101/НЭБ/2427 от 27.09.2017
* количество библиотек, использующих в работе НЭБ - 8;
* число сетевых удаленных лицензионных документов - 0.

5.4. Представительство муниципальных библиотек в сети Интернет

- число **библиотек**, имеющих собственные веб-сайты - – 1 библиотека, центральная библиотека, <http://dedcrb.kulturu.ru/>, дата создания октябрь 2016.

- число **библиотек**, имеющих веб-страницы (в т.ч. Библиотечный портал Псковской области), аккаунты в социальных сетях и т.п.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название библиотеки | Название библиотечной группы | Кол-во участников | Дата создания |
| 1 | Дедовичская центральная районная библиотека | Библиотечный портал Псковской области  <http://portal.pskovlib.ru/dedovichskiy-rayon/> |  | 2010 |
| 2 | Дедовичская центральная районная библиотека | Дедовичская центральная районная библиотека  <https://vk.com/club138988102> | 193 | 2014 |
| 3 | Дедовичская центральная районная библиотека, отдел по работе с детьми | Дедовичская детская библиотека  <https://vk.com/club73378539> | 25 | 2015 |
| 4 | Красногорская сельская библиотека | «Красные Горки – наша Родина!»  <https://vk.com/kr.gorki> | 208 | 2016 г |
| 5 | Пожеревицкая сельская библиотека | Пожеревицкая сельская модельная библиотека  <https://vk.com/club89452961> | 74 | 2016 г. |
| 6 | Чернецовская сельская библиотека | Чернецовская сельская модельная библиотека  <https://vk.com/club174917105> | 124 | 2018 г. |
| 7 | Дубровская сельская библиотека | Дубровская сельская модельная библиотека  https://vk.com/club175151726 | 45 | 2017 г. |

- наиболее крупные on-line акции:

на web-сайтах – не проводили;

в соцсетях –

* участие в акции  [#ПроЧитай](https://vk.com/feed?section=search&q=%23%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%A7%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%B9)!.,
* участие в акции «БиблиоНочь» от нашего партнера, издательства «Юрайт». Был открыт бесплатный доступ к Электронной библиотечной системе [biblio-online.ru](https://vk.com/away.php?to=http%3A%2F%2Fbiblio-online.ru&post=-138988102_492&cc_key=). c 20 по 22 апреля,
* участие в акции «Ловите ветер всеми парусами!», посвященной 80-летию со дня рождения Владимира Высоцкого.

5.5. Анализ состояния и использования электронных ресурсов библиотеками, находящимися в составе библиотечной сети.

Пользователям предлагаются следующие источники:

* сводный каталог «Псковиана»;
* сводный электронный каталог;
* информационно-правовой портал «Гарант-Сервис»;
* информационно-правовая база «Консультант Плюс»;
* официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>.

Популярными ресурсами являются:

* Официальный интернет-портал государственных услуг **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.**;
* Личный кабинет налогоплательщика;
* Сбербанк онлайн, Сбербанк Бизнес-онлайн;
* Сайт Администрации Дедовичского района.

В центральной библиотеке читатель может воспользоваться электронными ресурсами не только с компьютера библиотеки, но и с любого собственного гаджета. Пройдя авторизацию в сети Biblioteka, через Wi-Fi, пользователь может круглосуточно (в помещении библиотеки, либо находясь рядом со зданием) пользоваться Интернетом. В 2018 году скорость Интернета увеличилась с 2 до 10 Мбит/сек.

**5.6. Краткие выводы по разделу. Общие проблемы формирования и использования электронных ресурсов в библиотечной сфере города/района.**

Нашему читателю предоставлены большие возможности с использованием сетевых ресурсов. Сводный электронный каталог пользуется малым спросом, т.к. библиотекарь лично справляется с поиском необходимой литературы. Помещения в библиотеке просторные, посадочных мест достаточно, поэтому услуга «зона Wi-Fi» востребована, тем более, что она бесплатная.

Ведение собственных баз данных проблем не вызывает.

1. **Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

6.1. Характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения города/района, с учетом расстановки приоритетов в анализируемом году (Год добровольца и волонтера).

Работа Дедовичской БС в 2018 году была ориентирована на достижение следующей цели: ***создание качественно новой системы библиотечно-информационного обслуживания населения п.Дедовичи, обеспечивающей жителям конституционное право на свободный доступ к информации, знаниям, культурным ценностям путём***:

* решения проблем развития информационного потенциала города и создание необходимых условий для формирования и удовлетворения культурных потребностей населения района;
* компьютеризация и интернетизация;
* приобретение и сохранения культурных ценностей в виде документов на разных носителях информации (бумажные, электронные т.д.)

*Для достижения указанной цели решались следующие задачи:* • создание современного уровня информационного обеспечения пользователей на основе новых и совершенствования традиционных технологий;

• улучшение качества информационно-библиотечных услуг за счёт комплектования фонда различными источниками информации, их отражения в электронном каталоге, рационального размещения и сохранности, а также быстрого и удобного предоставления для пользования;

• удовлетворение информационных, культурных потребностей пользователей библиотек;

• качественный доступ в Интернет;

• повышение интереса к чтению;

• планирование и внедрение новых библиотечных услуг: определение потребности в услугах и возможностей библиотеки для их оказания;

• развитие системы подготовки специалистов по библиотечным и информационным технологиям;

• улучшение материально – технической базы библиотек.

Приоритетные направления:

• Внедрение новых технологий;

• Управление и организация кадровой политики;

• Материально-техническое обеспечение работы библиотек;

• Формирование и организация библиотечных фондов;

• Информационно-библиографическая деятельность;

• Воспитание информационной культуры пользователей;

• Культурно-досуговая деятельность:

* Краеведческая работа
* Экологическое просвещение
* Предоставление социально-значимой информации.
* Правовое просвещение
* История Отечества. Патриотическое воспитание;
* Здоровый образ жизни. Меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.
* Эстетическое воспитание
* Нравственное воспитание.
* Возрождение народных традиций.
* Семья и книга

6.2. Программно-проектная деятельность библиотек (**разработка городских, районных программ; участие во Всероссийских и региональных проектах**).

24 мая 2018 г. в рамках IV съезда библиотекарей Псковской области, посвященной празднованию Общероссийского дня библиотек состоялось награждение победителей областных конкурсов. В конкурсе «Библиотека года 2017» по теме «Россия начинается здесь: история Псковского края в судьбах и лицах» победителем в номинации «Моя малая Родина: вчера, сегодня, завтра» стала Дедовичская библиотека!!! Библиотека получила диплом победителя и сертификат на денежное награждение. Спасибо за оценку нашего труда! Всегда приятно получать награды!

Дедовичскому району присвоено почетное звание «Край партизанской славы».Соответствующий указ 29 июня 2018 года, в День партизан и подпольщиков, подписал врио губернатора Псковской области Михаил Ведерников.

Дедовичская земля была центром партизанского движения в годы Великой Отечественной войны. Здесь родилось семь комиссаров и командиров партизанского движения. В прошлом году по инициативе жителей Дедовичского района был разработан и принят закон Псковской области «О почетном звании Псковской области «Край партизанской славы».  Сотрудниками библиотеки было подготовлено много материала для подачи заявки.

Дедовичский район стал первым муниципалитетом региона, получившим это звание. 1 августа 2018 года в деревне Железница Дедовичского района прошли торжества, посвященные 77-ой годовщине образования Партизанского края на Псковщине и присвоению Дедовичскому району почетного звания «Край партизанской славы»! В рамках церемонии врио Губернатора вручил Главе муниципалитета Геннадию Афанасьеву грамоту о присвоении району почетного звания «Край партизанской славы».

Сотрудники библиотеки принимают активное участие в региональном проекте «Солдаты Победы». Ведется сбор информации об участниках Великой Отечественной войны, уроженцах Дедовичского района.

15 октября в рамках проекта «Тур на двоих»  съемочная группа  программы «Вести-Псков» посетили Дедовичскую центральную районную библиотеку, как центр культурного, туристического   и  делового развития. Наши сотрудники провели экскурсии по библиотеке, музею, показали усадьбу Строгановых в Княжьих Горках, усадьбу и парк Спиридонова  в д. Вязье, храм Архангела Михаила в Вышгороде. В рамках проекта журналисты побывали на  наших промышленных предприятиях:  Лесозавод «Судома», Псковская ГРЭС. Ознакомились с кафе и ресторанами, где можно вкусно и недорого  пообедать; запечатлели красивые пейзажи поселка в роскошных золотых и багряных осенних нарядах.

**6.3. Гражданско-патриотическое воспитание (мероприятия в рамках международных и областных акций и др.).**

Патриотизм – категория социально-психологическая. Чувство патриотизма играет важную роль в становлении и развитии личности, в формировании чувства исторической сопричастности к тем или иным событиям у разных поколений. Сегодня мы заново переосмысливаем значение патриотизма для судеб России и её граждан. Библиотеки, как накопители исторической памяти, выступают информационными проводниками между поколениями, остаются достойными хранителями патриотических традиций. Перед библиотеками стоит нелёгкая задача – развитие у подрастающего поколения через книгу высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности, любви к своему Отечеству. Деятельность наших библиотек в данном случае направлена на сохранение исторической памяти и передаче её подрастающему поколению.

22 февраля к памятной дате, освобождение Дедовичского района от немецко-фашистских захватчиков,  в поселке  проведен ряд мероприятий.  В 13.00 на площади состоялся митинг с участием общественных организаций, предприятий, учеников школ п. Дедовичи, поисковых отрядов Дедовичского района. На праздничные мероприятия приехала делегация гостей:  ученики   школы №104 им. Михаила Семеновича Харченко,  г. Санкт- Петербург; студенты  Лужского филиала ЛГУ; Рыжов Петр Тимофеевич, один из участников организации продовольственного обоза, ветеран  войны, подпольщик;  племянница    М.С. Харченко  Александрова Галина  Георгиевна.  Организатор поездки - Ленинградский Объединенный совет ветеранов партизанского движения, подпольщиков  и их потомков, во главе с председателем Веретиным  Александром  Ивановичем. Состоялось возложение венков к памятнику М.С.Харченко, к стеле  в честь   освобождения района, к памятнику Воину-освободителю на берегу реки Шелонь.  Библиотека тоже принимала гостей. Посмотрели презентации: «Время, события, личность» к 90-летию образования Дедовичского района, «100 лет со дня рождения М.С.Харченко»  о  жизни  и подвиге М.С. Харченко, побывали в выставочном зале. Гости познакомились с экспонатами крестьянского быта, в секторе ремесел проведен мастер, класс – изготовили обереговую куклу  «Бабушкина кукла».

9 мая 2018 года на площади Советов проходила патриотическая акция  «Военно-полевая почта».  Нами на средства спонсора были напечатаны типографским способом заготовки: письма-треуголки с текстом и поздравлением. Любой желающий мог поздравить родных и близких письмом - треуголкой. Сотрудники библиотеки в  этот же день доставили бесплатно  письмо адресату (в пределах поселка Дедовичи).

Также ко Дню Победы в библиотеке была организована встреча с детьми войны «Нам нельзя забыть», «Война и дети». Нет ничего страшнее, чем эти два слова, поставленные рядом. Потому что дети родятся для жизни, а не для смерти. А война эту жизнь отнимает. И цель этой встречи была, чтобы вспомнить и поговорить о том, что пришлось пережить ребенку в годы войны и лихие послевоенные годы.

От имени маленьких героев большой войны своими воспоминаниями делилась Мискевич Н.В, Степанова М.А, Мешковская Е.Д, Васильев Н.Ф.

В дни празднования Дня Победы в библиотеке проведена тематическая неделя: оформлена книжная выставка «История: Война в книгах», обзор – беседа «Забвению не подлежит» просмотр художественных фильмов о войне.

Районное краеведческое объединение «Поиск» значительно активизировало свою работу, строя ее в тесном содружестве с районной поисковой «Бригадой – 60» (руководитель Грабчук А.В.). Участники объединения приняли участие в областной «Вахте Памяти». В библиотеке проходил ряд встреч с участниками группы.

В Дубишенской по патриотическому, краеведческому воспитанию прошли мероприятия:

-митинг-9 мая;

- велокросс на могилу Лени Голикова в д. Острая Лука, М. Харченко п. Дедовичи;

-вечер встречи с тружениками тыла;

-беседа «Дети войны»

Книжная выставка:

- «И книга тоже воевала»;

- презентация книги «Солдаты Победы»

-конкурс рисунков «Россия и Крым снова вместе»

-конкурс рисунков «Моя малая Родина»

-конкурс сочинений

-беседа с детьми «75 лет со дня гибели А. Матросова»

-беседа Дедовичский район в годы Вов.

-викторина «Знаете ли вы свой родной край»

-книжная выставка «Герои земляки-день народного единства-конкурс рисунков

-обзор «Памятные места Псковщины».

В Дубровской библиотеке:

Совместно со школой проведены

- литературно-музыкальная композиция «Мы этой памяти верны», мероприятие проводилось возле обелиска;

- выставка, обзор «Былиные защитники Руси», где дети прослушали рассказ о великих, русских богатырях;

- краеведческая викторина «Знаешь ли ты историю своего края», ученики ознакомились с историей своего края, потом отвечали на вопросы;

-день информации «О Псковщине с любовью», присутствующие познакомились с произведениями псковских авторов.

В Крутецкой библиотеке всегда было и остаётся приоритетным краеведческое направление. Прошлое и настоящее Псковского края, Дедовичского района, своего села; традиции и обычаи - всё это становится темой мероприятий. В библиотеке оформлены папки с газетными вырезками о жителях родного края, альбомы с фотографиями.

-беседы «Пионеры-герои», «Шли на бой ребята ровесники твои»;

-литературно-музыкальная композиция «Я забыть никогда не смогу».

В Пожеревицкой библиотеке краеведческая литература выделена отдельно на 2 стеллажах, где сделаны развёрнутые выставки: «Край мой - гордость моя», «Наш район - юбиляр».

Оформлены краеведческие книжные выставки, ведется летопись Пожеревиц. В этом году она пополнилась новыми материалами и новыми фотографиями.

В библиотеке были оформлены выставки:

«Спецназ в отставку не выходит»

«Выборы: планы и лица»

«Им выпала честь прикоснуться к Победе»

«России великая судьба» (ко Дню независимости России)

«Любви чарующая сила» (ко Дню любви, семьи и верности).

«Россия – священная наша держава»

-презентация «Я служу России» на 23 февраля. Презентация подготовлена ко Дню Защитника Отечества, и включает в себя материал о тех, кто по праву мог бы сказать о себе: "Честь имею!" Презентация содержит фотографии армейской службы односельчан: отцов и детей, сопровождается песней "Я служу России" в исполнении Алексея Хворостяна.

-час истории «Живые, помните о нас» Эхо Великой Отечественной войны до сих пор не затихает в людских душах. Мы должны, мы обязаны помнить, а также воспитывать у молодёжи чувство патриотизма,  любви и уважения к историческому прошлому малой родины.

Так же в библиотеке размещена реклама сайтов «Подвиг народа» и «Память народа», чтобы любой желающий мог ими воспользоваться.

**6.4. Продвижение книги и чтения. Работа клубов по интересам и любительских объединений (количество клубов по интересам: всего, для взрослых, детей, молодежи).**

Для формирования нравственных идеалов читателей определенное место уделяется пропаганде художественной исторической литературе. В течение года в б-ке оформлялись книжные выставки к юбилеям. «Он к микрофону встал, как к образам» (В.С.Высоцкий), «Буревестник реализма» (А.М.Горький), «Словно был очевидцем» (В.С.Пикуль), «Поэт, писатель, журналист» (И.В.Виноградов), «Намерен остаться навеки …»(Л.Н.Толстой), «Струны русской души» (И.С.Тургенев), «Стихи росли, как плод на дереве» (Ф.И.Тютчев). Ежемесячно оформляется «Календарь знаменательных и памятных дат». Были оформлены постоянно действующие выставки: «Книги – юбиляры», «Новые поступления книг». У книжной выставки «Исторический экскурс в 17 век» проведена беседа о дне празднования народного единства, викторины «Мы знаем свою историю, просмотр фильма «Минин и Пожарский». Для уч-ся техникума проведены к 80- летию со дня рождения Высоцкого В.С. литературные часы «Он к микрофону встал, как к образам. В ходе проведения звучали записи любимых песен в исполнении автора. И слушатели читали полюбившие им стихи. Оформленная книжная выставка «Поэты всегда возвращаются» имела цель углубить представление молодого поколения о человеке, певце, поэте В.С.Высоцком.

У книжной выставки «Он остался в сердце поколений», проведена беседа «Любимые женщины А.С.Пушкина.

Уделялось внимание и пропаганде книг о духовности. Оформлялись тематические книжные выставки, посвященные православным праздникам: «В ожидании Рождественских чудес», «Дорогая гостья Масленица», Святую радость принимает в России каждый городок» (о Пасхе).

Проведены совместные Рождественские и Пасхальные посиделки для членов клуба «Огни над Шелонью» и «Энергетик». В зале всегда много народа. Танцы, музыка, конкурсы – просто не верится, что люди золотого возраста так умеют отдыхать, почувствовав себя намного моложе. Такие встречи, как правило, проводят за праздничным столом. И теперь, наверное, можно суверенностью сказать, что такие встречи прижились и стали традиционными.

46 лет при районной библиотеке работает литературный клуб «Огни над Шелонью». Цели и задачи клуба остаются прежними: улучшать качество организации культурного досуга людей пожилого возраста, вовлекать их в сферу творческой социальной активности. Решается проблема организации культурного досуга, предоставляется возможность встретиться с интересными людьми, пообщаться в непринужденной обстановке, обрести новых друзей, реализовать свои творческие задумки. Отрадно то, что в декабре хор «Огни над Шелонью», созданный на базе литературного клуба отметил свой первый юбилей – 5 лет «И как это все начиналось». Юбилей отмечали на базе РЦД. Население тепло принимало выступления. Много было поздравлений и подарков.

Не меняя традиций, члены клуба в праздничной обстановке отмечают Новый год,8 Марта и День Победы. Продолжаем поздравление юбиляров, так отметили юбилей активного члена клуба Кейзеровой Г.П. «Мои годы – мое богатство».

На протяжении многих лет на встречу с членами клуба приходит агроном Е.Ф.Кодолич. К проведению таких встреч оформляется кн. выставка «Что посеем, то пожнем и выставка – распродажа семян. В ходе этой встречи слушатели узнают о новинках, о способах п. выращивании, о методах борьбы с болезнями и вредителями. А в заключении идет обмен опытом среди присутствующих.

Душевно, тепло прошло заседание к Международному Дню поэзии. «Поэзия с тобою говорит», так назвали эту встречу с местной поэтессой Зубовой А.П. В зале были оформлены выставки: «Творчество наших земляков» и «Мои руки не для скуки». Помимо стихов Зубова А.П. увлекается вязанием, вышивкой. Вместе с ней на встречу прибыли группы поддержки, которые читали ее стихи, исполняли песню на ее стихи. Сама А.П. в заключении прочитала одно из своих любимых стихотворений «Деревня».

Началом встречи «Песнь материнского сердца» посвященная международному «Дню матери», была песня «Посидим по - хорошему». На встречу были приглашены многодетные мамы В.В. Степанова и В.П. Степанов – родители четырех замечательных детей. Они прожили вместе 50лет. Кириллова А.П. и Васильева Е.А – мамы, у которых по 3 детей. В подготовленной презентации фото и видео, присутствующие познакомились со счастливыми семьями с детьми и внуками. Из уст счастливых родителей услышали рассказы, и воспоминания о благородном труде матери в деле воспитания ребенка. О своих мамах и бабушках вспоминали все собравшиеся. За чашкой чая вспомнили и спели много песен о маме. В зале была оформлена выставка – рисунки «Рисуют дети» и они были тоже о маме.

Одно из заседаний было посвящено П.И.Чайковскому «Музыка русского пейзажа», «Времена года». Завораживающе звучала музыка русского композитора. С помощью, которой слушатели попытались войти в мир удивительной и прекрасный: мир русского быта, мир красоты нашей родной земли.

К юбилею Ф.И. Тютчева «Он был, томим огнем желаний» в литературной гостиной шел разговор о любви поэта. Внимание было акцентировано на любви к четырем женщинам – Амалии, Элеоноре, Эрнестине и Елене. В презентации была возможность показать и рассказать о роли каждой из них в жизни поэта. Звучали стихи в исполнении В.П. Васильевой, Соколовой Ю.А, Яковлевой В.В и романс «Я встретил вас».

К 100-летию Н.В. Виноградова - писателя, поэта, патриота была оформлена книжно – иллюстративная выставка «Поэт, писатель, журналист….». На встрече «Я шлю грядущему поклон», было отмечено, что Иван Васильевич был частым гостем на Дедовичской земле. Встречи с ним ждали повсеместно – в школах, в учреждениях культуры, в хозяйствах. И где бы он не присутствовал, на встречах его основными качествами были – скромность, деликатность и обаяние. Неоднократно принимал участие в мероприятиях по освобождению района, партизанского края, приезжал в составе делегации писателей и поэтов Псковщины. Именно об этом и говорил П.В. Федоров. Прозвучали стихи в исполнении присутствующих.

Говоря о творчестве И.В. Виноградова, партизанская тема стала жизненной и литературной судьбой. Из этих книг можно узнать о жизни партизан о продовольственном обозе, отправленном с нашей Псковской земли для жителей блокадного Ленинграда.

*Клубные объединения Дедовичской ЦБС*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название библиотеки** | **Год создания** | **Название клуба** | **Количество участников в клубе** |
| Центральная районная библиотека | 1973  1997  2001  2018  2018 | «Огни над Шелонью»  «Ровесник»  «Звездный»  «Мама»  «Энергетик» | 30  25  20  20  30 |
| Поселковая библиотека | 2010  2006 | «Светлячок»  «Гармония» | 25  15 |
| Дубровская сельская библиотека | 2000  2003 | «Библиозож»  «В гостях у сказки» | 22  12 |
| Крутецкая сельская библиотека | 2014 | «В кругу друзей»  «Дамский клуб» | 10  14 |
| Красногорская сельская библиотека | 2015 | «Фантазейка» | 15 |
| Чернецовская сельская библиотека | 2004 | «Лукоморье» | 14 |
| Сорокинская сельская библиотека | 2003 | «Радуга» | 11 |
| ИТОГО |  | 13, из них:  Дети – 7  Молодежь – 1  Взрослые - 6 |  |

**6.5. Экологическое просвещение и формирование экологической культуры** (экологические программы, проекты, акции, работа по благоустройству территории и т.п.)

Задача библиотеки – помочь читателям, особенно юному поколению, осознать ответственность за взаимоотношения человека и природы, понять причины неблагоприятной экологической обстановки там, где они живут, привлечь внимание читателей к проблемам региона, к поиску новых путей их разрешения.

В Дубровской сельской библиотеке проведён обзор литературы «Я с книгой открываю мир природы», где дети ознакомились с произведениями о природе М. Пришвина, В. Сладкова, Паустовского. На произведениях этих авторов ребята учатся любить и уважать природу, видеть в ней источник жизни человека. Интересно прошла конкурсная программа на тему «Зимние загадки», дети читали стихи о зиме, отгадывали загадки и просмотрели мультфильм сказку «Морозко».

Во всех библиотеках в зимний период проходи акция 2Накорми птиц». Изготовлены кормушки из подручных материалов, куда дети ежедневно приносят корм: хлеб, семечки, крупу.

Традиционной стала акция по уборке воинских захоронений. В каждой волости есть памятные места, которые требуют уборки и ухода и организовывают мероприятия по уборке.

Совместно с Союзом пенсионеров в центральной библиотеке проведены встречи по благоустройству домовых территорий. Как создать комфортную среду? Вот об этом и шел обстоятельный разговор на встрече с председателем советов многоквартирных домов, в рамках смотра – конкурсы «Горжусь своим домом – своим двором» в работе, которого принимали участие директора управляющих компаний, специалисты ЖКХ. Во дворе дома, победившего в ходе смотра – конкурса в мае месяце провели «День соседей».

В отчетном году при библиотеке для людей пожилого возраста проведены встречи с медиками ЦРБ, на которых шелразговор о том, как сохранить здоровье, оставаться активным и продлить долголетие. На первой встрече перед присутствующими выступила главный врач Шереметьева Н.М.

В декабре такая встреча состоялась с заслуженным врачом РФ, заведующим хирургическим отделением В.В.Шевелюшкиным. Тема выступления о распространенных заболеваниях среди людей преклонного возраста – артроза и артрита.

**6.6. Межнациональные отношения и межкультурные связи.**

Россия - исконно полиэтническое государство, в котором нормой сосуществования населяющих ее многочисленных народов является взаимодействие различных культур, языков, национальных обычаев и традиций. Поэтому работа по возрождению и сохранению культурно-исторических, национальных, языковых традиций народов и этнических групп становится приоритетной в деятельности библиотек Библиотекари района вносят свой вклад в стабилизацию отношений между людьми разных национальностей, участвуют в воспитании почтительного отношения к культуре каждого народа, формируют толерантное мышление, уважительное отношение к любой религии и традициям. Именно в библиотеках происходят встречи людей разных национальностей и интересов; библиотекари знакомят читателей с особенностями культуры, традициями и обычаями народов, проживающих в нашем районе.

**6.7. Информационная поддержка специалистов АПК,** представителей малого и среднего бизнеса: ресурсная база информационного обслуживания (**новые поступления по вопросам сельского хозяйства и АПК в помощь малого и среднего бизнеса**), использование электронных ресурсов, ресурсов Интернет, проведение Дней специалиста, Дней информации и т.п.)

На протяжении многих лет на встречу с членами клуба «Огни над Шелонью» приходит агроном Е.Ф.Кодолич. К проведению таких встреч оформляется кн. выставка «Что посеем, то пожнем и выставка – распродажа семян. В ходе этой встречи слушатели узнают о новинках, о способах п. выращивании, о методах борьбы с болезнями и вредителями. А в заключении идет обмен опытом среди присутствующих.

В ходе подготовки к весенним работам проведены нформационные часы «Как вырастить здоровую рассаду?», «Борьба с вредителями в саду», «Цветы у дома», «Это полезно знать».

**6.8. Деятельность модельных библиотек** (события 2018 года).

В ноябре 2018 года две сельские библиотеки - Дубишенская и Чернецовская получили комплект оборудования и были подключены к сети Интернет. На средства федеральной субсидии приобретены ноут-бук и МФУ в каждую из указанных библиотек.

Все показатели работы этих библиотек представлены форме 6-НК. За 2 месяца работы в статусе модельных изменилось следующее:

* подготовлены презентации ко Дню Конституции;
* проведена антинаркотическая акция «Дедовичский район-территория без наркотиков» с использованием компьютерной техники: показана презентация, видеофильм;
* годовая отчетность выполнена в электронном виде и отправлена по электронной почте;
* расширился перечень услуг на платной основе: ксерокопирование, сканирование, выход в Интернет на ПК, выход в Интернет в зоне Wi-Fi, распечатка и набор текста, поиск информации в сети Интерент;
* создана группа в соц.сети в ВКонтатке.

**6.9. Обслуживание удаленных пользователей.**

Становится все более очевидным, что эффективная поддержка чтения сегодня невозможна без расширения круга читателей за счет виртуальных пользователей. Развитие компьютерных технологий в библиотеках выполняет очень важную функцию – предоставление равного доступа к информационным ресурсам для всех групп пользователей, вне зависимости от их места жительства, возраста, социальной и профессиональной принадлежности.  
Обслуживание виртуальных пользователей в Дедовичском районе находится на этапе развития (к настоящему времени 8 библиотек из 11 имеют выход в Интернет, 1 библиотека имеет свой сайт, 4 библиотеки ведут свои группы в социальных сетях). На сайте центральной библиотеки пока нет сервиса Обратная связь. Но несмотря на это количество виртуальных пользователей растет год за годом.

В 2018 году число виртуальных посещений составило 61257 ед.

**6.10. Внестационарные формы обслуживания.**

Анализ состояния организации библиотечного обслуживания отдаленных населенных пунктов:

- Число пунктов внестационарного обслуживания пользователей (форма 6-НК) - 7

Количество пунктов выдачи -

передвижек - 7

передвижных читальных залов – 0

- Количество волонтеров, привлеченных в библиотеку - 5

- Количество читателей - 235

книговыдач - 7305

посещений (в т.ч. культурно-просветительских мероприятий) - 2117

- Число пунктов внестационарного обслуживания в сельской местности - 4

- Количество культурно-просветительских мероприятий – 18

*- Деятельность библиобуса /при наличии/.- нет*

- Сколько населенных пунктов охвачено внестационарным обслуживанием 10; 3 % от общего количества населенных пунктов.

Сколько жителей обслужено на дому 65, в том числе инвалидов 28.

**6.11. Библиотечное обслуживание детей.**

См. отчет Отдела по работе с детьми

**6.12. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями и др.**

Важной задачей библиотечных работников является стремление помочь человеку с проблемами здоровья выработать принципиально новое позитивное отношение к жизни: вовремя преодолеть психологическую зависимость от недуга, оказать консультативную помощь и эмоциональную поддержку, спланировать правильный путь действий в решении проблемы общения с людьми, создать новый опыт адаптации в общество и окружающую среду. С введением в эксплуатацию нового здания библиотеки расширились возможности библиотечного обслуживания людей с ограничением жизнедеятельности. Центральная библиотека оснащена пандусом и подъемником. Входные группы соответствуют требованиям по доступной среде. Более просторные залы дают возможность для беспрепятственного доступа к библиотечному фонду. Библиотека при предоставлении услуг людям с ограничением жизнедеятельности активно сотрудничают с обществом инвалидов, реабилитационным центром, центром милосердия, координирует с ними свою работу. Руководители организаций делают запросы книг по желанию своих подопечных. Мы подбираем литературу, и доставляем в учреждение. Отсутствующие книги заказываем через МБА.

Услуга книгоноша также предоставляется этой категории граждан. 15 человек обслуживается на дому.

Традиционно, 1 декабря, День инвалида, проводится в центральной библиотеке, на 1 этаже. Для людей с ограниченными возможностями мы приглашаем представителей органов власти, пенсионного фонда, представителей ЖКХ, соц.защиты, страхования. В этом году было особенно «жарко». Много вопросов поступало по выплате льгот, приобретению лекарств, повышения пенсии. Глава района вручил активным гражданам Благодарственные письма и денежные премии. Учащиеся Дедовичской школы искусств дали концерт: читали стихи, танцевали, пели, шутили, играли на аккордеоне. Завершил мероприятие сладкий стол.

**6.13. Продвижение библиотек и библиотечных услуг (рекламно-имиджевая деятельность).**

Библиотечная реклама является важнейшей формой продвижения библиотечных услуг, представляя собой информацию о библиотеке, её услугах, и продукции с целью оповещения о ней реальных и потенциальных пользователей и стимулирования спроса на эти услуги и продукты.

Особенно привлекательно для пользователя анонсирование предстоящих мероприятий и освещение уже прошедших на:

* официальной страничке в соц.сетиВконтакте Администрации Дедовичского района,
* соц. сети ВК Дедовичской центральной районной библиотеке,
* сайте Библиотеки.
* АИС «Единой информационное пространство в сфере культуры» в виде виджетов. В эту информационную систему внесены все библиотеки Дедовичского района.

Анонсы и отчеты о прошедших мероприятиях мы делаем в виде новостных блоков с текстом, видеороликов, презентаций. Часто видим, что наши новости репостят другие официальные группы учреждений и активных людей. В целом наши сообщения набирают большое число лайков, просмотров, положительных комментариев.

Основу имиджа наших библиотек помимо рекламы в Интернете и СМИ составляет печатная продукция. Так, за 2018 год нами изготовлено:

* памятных значков «Дедовичский район – край партизанской славы» - 500 шт.;
* сувенирных открыток «Памятные даты Дедовичского района» 300 шт.;
* буклетов «Дедовичи – край партизанской славы» 250 шт.

Помимо типографской печатной продукции мы сами печатаем на цветной бумаге и цветном принтере такие материалы как: буклеты, памятки, рекомендательные списки, закладки, визитки, разделители, афиши и многое другое.

Выступая волонтерами на районных мероприятиях, мы также делаем себе рекламу. Например: раздача георгиевских ленточек в День Победы традиционно проводится библиотекарями. Участие в лыжных десантах по тропам продовольственного обоза, к местам гибели и захоронения наших героев войны положительно влияет на имидж библиотеки.

**7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей**

* 1. Организация и ведение СБА в библиотеках.

**См. подробный Отчет о информационно-библиографической работе за 2018 год**

7.2. Справочно-библиографическое обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием ИКТ.

7.3. Формирование информационной культуры пользователей.

7.4. Деятельность Публичных центров правовой и социально значимой информации.

**См. подробной Отчет о работе Центра правовой информации.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество пользователей | Количество выполненных запросов | Количество проведенных мероприятий |
| 163 | 100 | 11 |

7.5.Выпуск библиографической продукции (Список прилагается к отчету).

7.6. Организация МБА и ЭДД. Анализ деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество абонентов | Количество документов |
| Районная (городская) библиотека | 14 | 52 |
| Детская библиотека (детское отделение) | 32 | 35 |
| Сельские библиотеки | 13 | 30 |
| ИТОГО | 59 | 117 |

библиотеки др. ведомств (школ, вузов, сузов, и т.д.) - 2

Количество читателей по району – 59

в т.ч. городу – 46

Количество заказов МБА ­­­ 185 и документов, полученных по МБА 117

Количество заказов по ЭДД - 1 и документов, полученных по ЭДД - 1

**7.7. Краткие выводы по разделу.**

*Анализируя работу за последние годы, отмечаем наиболее успешные, востребованные направления:*

* Краеведение;
* Информационно-консультационная работа;
* Организация содержательного досуга населения.

*Снижение основных показателей происходит по объективным причинам:*

* Сокращение численности населения;
* Отсутствие полноценного комплектования;
* Значительное сокращение финансирования на подписку периодики.

*Для улучшения информационно-библиографической деятельности необходимо работать над решением следующих проблем:*

* для поддержки и развития информационно-библиографических ресурсов и организации оперативного доступа пользователей к нему необходимо дальнейшее развитие материально-технической базы;
* для выполнения сложных запросов пользователей требуется непрерывное повышение квалификации сотрудников;
* остается недостаточным комплектование фонда актуальными изданиями - книгами и периодикой социально значимой тематики;

В заключение необходимо подчеркнуть, что на сегодняшний момент наше учреждение прочно занимает свою нишу, ведь оно выступает и как библиотека, оказывающая информационные услуги, и как музей, собирающий исторические реликвии и организующий экскурсии по памятным местам, и как клубное учреждение, и как площадка для поддержки и развития малого бизнеса.

1. **Краеведческая деятельность библиотек.**

8.1. Реализация краеведческих проектов, в том числе участие в корпоративных.

*См. подробный отчет о краеведческой деятельности.*

8.2. Анализ формирования и использования фондов краеведческих документов и местных изданий:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Объем краеведческого фонда | в т.ч. периодических изданий | Книговыдача краеведческой литературы, % от общей книговыдачи | Количество новых поступлений по краеведению | в т.ч. количество новых поступлений по краеведению **в сельские филиалы** | Количество списанных краеведческих  документов |
| 2017 | 5565 | 1 | 1320 | 50 | 20 | - |
| 2018 | 5654 | 1 | 1469 | 89 | 35 | - |
| Динамика  +/- | +89 |  | +149 | +39 | +15 |  |

- источники поступлений – местный бюджет, пожертвования.

8.3. Формирование краеведческих баз данных (перечень) и электронных библиотек.

- База «Солдаты Победы»;

- Летопись Дедовичского района;

- Почетные граждане Дедовичского района.

Электронных библиотек нет.

8.4. Количество обращений к ЭБ «Псковиана».- 5

8.5. Основные направления краеведческой деятельности – по тематике (историческое, литературное, экологическое и др.) и формам работы.

8.6. Количество краеведческих массовых мероприятий 121.

Перечень краеведческих мероприятий, в т.ч. научно-практические конференции, чтения, «Круглые столы» и т.д.

8.7. Выпуск краеведческих изданий (указатели, дайджесты, путеводители и др.)

8.8. Раскрытие и продвижение краеведческих фондов, в том числе создание виртуальных выставок и музеев.

8.9. Количество справок по краеведению 239, в том числе, выполненных с помощью ресурсов Псковской ОУНБ 15**. Работа с региональным краеведческим сайтом «Псковиана».**

Количество, размещенных материалов о деятельности библиотеки на краеведческом сайте «Псковиана» - 0.

8.10. Наличие в муниципальных библиотеках историко-краеведческих мини-музеев, краеведческих и этнографических комнат и уголков и т.п. (указать документ регламентирующий деятельность, правильное название музея, его профиль и месторасположение).

**8.11. Краткие выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности.**

Интерес к краеведению - это тенденция современности. Многие учреждения и организации занимаются сегодня изучением истории края и сохранением культурных традиций. Библиотеки нашего района занимают свою, только им свойственную нишу в системе сохранения, изучения и [возрождения](https://docviewer.yandex.ru/?url=http%3A%2F%2Fwww.rlib.yar.ru%2F_metod_mater%2Fv_4%2Fanaliz_raboty%2F05.doc&name=05.doc&lang=ru&c=587f58bd80c3) интереса к историко-культурному наследию района. В настоящее время сформировалась и постоянно совершенствуется целостная система библиотечной краеведческой работы. Необходимо отметить, что в краеведческой работе особое значение приобретает сотрудничество библиотек района с различными организациями и учреждениями: архивами, музеями, школами, органами местного самоуправления, домами культуры, редакциями местных газет, краеведами. Формы сотрудничества в основном это проведение совместных мероприятий: выставок, экскурсий, конкурсов, помощь в поисковой работе.

**9. Автоматизация библиотечных процессов.**

9.1. Состояние компьютерного парка муниципальных библиотек. Наличие локальной вычислительной сети и высокоскоростных линий доступа в Интернет.

Динамика за три года на основе формы государственной статистической отчетности 6-НК:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2016** | **2017** | **2018** | **Динамика**  **+/-** |
| Число персональных компьютеров | 13 | 14 | 16 | +3 |
| в т.ч. в сельской местности | 4 | 4 | 6 | +2 |
| Число персональных компьютеров для пользователей | 9 | 10 | 12 | +3 |
| в т.ч. в сельской местности | 5 | 5 | 8 | +3 |
| Число библиотек, имеющих доступ в Интернет | 6 | 6 | 8 | +2 |
| в т.ч. в сельской местности | 4 | 4 | 6 | +1 |
| Число библиотек, имеющих зону wi-fi | 6 | 6 | 8 | +2 |
| Число единиц копировально-множительной техники | 9 | 12 | 14 | +5 |
| из них: - для пользователей | 2 | 2 | 2 | - |
| - для оцифровки фонда | 0 | 0 | 0 | - |

Число сельских библиотек, имеющих доступ в Интернет:

* Центральная районная библиотека;
* Поселковая библиотека;
* Пожеревицкая сельская библиотека;
* Красногорская сельская библиотека;
* Вязьевская сельская библиотека;
* Дубровская сельская библиотека;
* Дубишенская сельская библиотека;
* Чернецовская сельская библиотека.

9.2. Анализ состояния автоматизации библиотечных процессов в библиотеках, находящихся в составе библиотечной сети.

Уровень компьютеризации библиотек растет. Вместе с тем устаревает ранее приобретенная техника, программное обеспечение разное на ПК, что создает трудности при обращении к файлам. Отсутствие специалиста по AT –технологиям отрицательно сказывается на работе с ПК. Библиотекам приходится искать альтернативные решения для устранения проблем. Особого внимания требует работа в программах «Электронный каталог» и «Сводный каталог «Псковиана», т.к. они разработаны на старых DOC- платформах. На современных компьютерах с операционной системой выше WindowsXP программы не работают. Приходится работать на старых ПК, которые по своей производительности гораздо ниже современных (компьютеры виснут, к ним не подключить более новые принтеры и сканеры). Каталогизатор и библиограф вынуждены использовать для работы по 2 компьютера: для работы с электронными каталогами и для работы с другими офисными приложениями и Интернет.

**9.3. Общие выводы о проблемах технологического развития муниципальных библиотек в области внедрения информационных систем в работу с пользователями и внутренние технологические процессы.**

Уровень компьютеризации библиотек растет. Необходима штатная единица системного администратора. В центральной библиотеке в 2018 году провели скоростной интернет с Wi-Fi идентификацией пользователей. Закупили систему видеонаблюдения. Установку видеонаблюдения и освещения планируем в 2019 году по внешнему периметру здания.

**10. Организационно-методическая деятельность.**

10.1. Характеристика функционирования системы методического сопровождения деятельности библиотек, наделенных статусом центральной библиотеки.

В уставе МБУК «Дедовичская библиотека» в Разделе Цели и задача и виды деятельности Учреждения прописан вид деятельности «Осуществление методической деятельности». В муниципальном задании на 2018 год функция организационно-методической деятельности не включена.

10.2. Виды и формы методических услуг/работ, выполненных ЦБ: для учредителей муниципальных библиотек, для ЦБ РФ и для сельских библиотек.

* количество подготовленных информационно-методических материалов в печатном и электронном виде, включая годовой аналитический отчет о деятельности библиотек муниципального района/города. – подготовлены методические рекомендации в виде таблиц для отчетности для сельских библиотек – 1 шт., годовой отчет – 1 шт.
* количество организованных совещаний, круглых столов и др. профессиональных встреч, в т.ч. в сетевом режиме – областной круглый стол – 1 шт., семинары для сельских библиотек – 5 шт;
* количество проведенных обучающих мероприятий, в т.ч. дистанционно (тематика) – обучение компьютерной грамотности – 2 мероприятия, курсы актёрского мастерства - 16;
* количество выездов в библиотеки с целью оказания методической помощи, изучения опыта работы - 4;
* мониторинги (количество, тематика, итоги) – 2 (по итогам полугодовой и годовой отчетности).

- авторские программы, проекты, методики. - нет

- инновации в библиотеках /назовите/. – в 2018 году для сотрудников центральной библиотеки организованы «*Курсы актерского мастерства».* Преподаватель из Дедовичской школы искусств обучал навыкам ораторского мастерства, правильности речи, преодоления страха публичных выступлений, концентрации внимания и многим другим тонкостям, с которыми библиотекарям приходится сталкиваться при проведении массовых мероприятий или на публичных выступлениях. Обучение продолжится до июня 2019 года.

- заседания методического совета (проблематика) – заседания методического совета не проводились.

**10.3. Кадровое обеспечение методической деятельности** в разрезе города/района (наличие должности методиста по библиотечной работе в штатном расписании ЦБ или иной организации).

В библиотеке в сентябре 2018 года принят на работу методист. До этого момента в течениидвух лет должность была вакантна.

**10.4. Повышение квалификации библиотечных специалистов**.

- количество обучающих мероприятий (семинары, творческие лаборатории, практикумы, стажировки, ШНО, профессиональных мастерских), организованных на районном уровне для библиотечных специалистов (всего) – 5

Наиболее актуальные темы и формы проведения занятий – семинары по учету и отчетности, компьютерная грамотность (работа в MicrоsoftOffice, в сети Интернет, работа в социальных сетях, работа со сканером и принтером, устранение неполадок в работе техники).

В результате сотрудники сельских библиотек сдают отчетность в электронном виде по электронной почте, что ускоряет доставку документа. Каждая библиотека имеет электронный адрес. Даже если на рабочем месте нет компьютера и интернета, сотрудник в домашних условиях пользуется личным компьютером для написания и доставки отчетности. В социальных сетях созданы аккаунты сельских библиотек.

12 сотрудников прошли обучение по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

Все сотрудники прошли инструктаж по работе с инвалидами.

Директор учреждения принимает участие в вебинарах, организованных электронной справочной системой «Культура» «Актион» МЦФЭР на темы:

* Как КДУ развивать внебюджетную деятельность;
* Рекламные кампании в интернете для людей с разными ценностями. Как привлечь всех?;
* Культурноеволонтерство - затраты минимальные, эффект ошеломительный;
* Как эффективно и с минимальными затратами продвигать учреждение в соцсетях;
* Как подготовиться и пройти проверку трудинспекции без штрафа;
* Доступность учреждений культуры для инвалидов и других маломобильных граждан;
* Как мотивировать сотрудников и не потратиться;
* Какие документы подготовить на платные услуги;
* Как организовать партнерство в сфере культуры;
* Как исправить неточности в эффективных контрактах с работниками и избежать санкций учредителя;
* Как привлечь новых посетителей: новые методы и современные технологии в культуре;
* Как привлечь в учреждение деньги;
* Сайты учреждения – чем наполнять, когда изменять, что разместить, чтобы увеличить баллы НОК и избежать санкций;
* Как руководителю повысить личную эффективность и создать положительный имидж;
* Как работать с персональными данными клиентов и работников;
* Что меняется для учреждений культуры с 2018 года;
* Актуальные вопросы оплаты труда в учреждениях культуры.

- участие в региональных, межрегиональных, международных мероприятиях: принимали участие в съезде библиотекарей, семинаре по краеведению, семинар по проекту «Солдаты победы», -международный книжный форум «Русский запад».

Руководитель и бухгалтер принимали участие в международных консультациях по проекту LV-RUS-010.

Посетители Военно-исторический музей г. Острова с целью обмена опытом по работе с военными фондами и экспозициями.

- сотрудничество со школьными библиотеками по повышению квалификации – консультации по комплектованию.

- участие в on-line мероприятиях Псковской ОУНБ – наиболее интересная тема - статистическая отчетность.

- предложения по тематике вебинаров:разработка единого муниципального задания.

- предложения по тематике областных семинаров, Круглых столов, рабочих совещаний: Профстандарты: как перейти, документация в учреждении.

**10.5. Профессиональные конкурсы** (городские, районные, региональные, Всероссийские).

- конкурс Благотворительного фонда Созидание «Читающая Россия». Участником выступила Чернецовская сельская библиотека. Получила диплом участника. Результатом взаимодействия с фондом стало поступление книг около 1900 экземпляров и более 1000 ценных подарков;

- региональный конкурс «Талантливые и перспективные» в номинации «Я работаю с детьми» диплом лауреата получила Елагина Юлия Сергеевна, библиотекарь отдела по работе с детьми центральной районной библиотеки;

- региональный конкурс «Библиотека года» в номинации «Моя малая Родина-вчера, сегодня, завтра» победителем стала центральная районная библиотека. Получили сертификат на 20000 рублей. На эти средства приобрели систему видеонаблюдения;

-региональный конкурс на соискание премии народных мастеров победителем стала Кириллова Зоя Анатольевна, зав. сектором народных ремесел центральной районной библиотеки. Получила премию в размере 14500 руб. Приобрели ткань для пошива народных костюмов сотрудникам для проведения массовых мероприятий;

- участие в международной программе Приграничного сотрудничества Латвия-Россия 2014-2020 гг. Начальный этап подачи заявки был в сентябре 2017 года. В 2018 году прошли два отборочных этапа. Проект утвержден. Тема «Библиотека не только книги, но и поддержка малого бизнеса». Бюджет 4,5 млн. руб. Срок реализации апрель 2019-март 2021 г. Проект включает в себя международные и местные мероприятия - обмен опытом, разработку стратегии для развития бизнеса, улучшение услуг, инфраструктуры и оборудования, а так же ряд мероприятий для индивидуальной поддержки и развития бизнеса.

-

**10.6. Публикации в профессиональной прессе** (региональные, федеральные) – не было.

Список публикаций местных СМИ размещен на Библиотечном портале.

10.7. Указать Ваши предложения по срокам проведения «Месячника контроля, учета и отчетности» июнь – июль.

**10.8. Краткие выводы по разделу.**

Методическая помощь необходима. Проведение вебинаров приветствуется, темы всегда актуальные. Участие в проектной и конкурсной деятельности дает возможность пополнить фонды, улучшить материально-техническую базу, организовать встречи и поездки с другие регионы для обмена опытом.

**11. Библиотечные кадры.**

1. Общая характеристика персонала муниципальных библиотек. Динамика за три года (на основе данных формы 6-НК):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2016** | **2017** | **2018** | **Динамика**  **+/-** |
| Штатная численность библиотечных работников | 23,45 | 24,95 | 24,95 | +1,5 |
| Число библиотечных работников, имеющих подготовку по использованию ИКТ | 13 | 13 | 19 | +6 |
| Нагрузка на одного библиотечного специалиста  - по читателям  - по книговыдаче | 444  35 | 434  45 | 564  58 | +120  +23 |

- участие молодых специалистов в библиотечной жизни муниципального образования (примеры).

Специалистов до 30 лет в библиотечной системе нет.

- проводилась ли аттестация, сколько чел. аттестовано. Аттестация проводилась в 2017 году. В 2019 году не планируем аттестацию.

11.3. Оплата труда. Средняя месячная заработная плата работников библиотек в сравнении со средней месячной зарплатой в регионе. Динамика за три года по региону **(городу/району)** в целом и в разрезе муниципальных образований.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Среднемесячная оплата труда, руб. | Среднемесячная з/п работников библиотеки, руб. | Среднемесячная з/п в регионе, руб. |
| 2016 | 114431 | 21097 |
| 2017 | 11028 | 21669 |
| 2018 | 15263 | 23156 |

Показатель «дорожная карта» по заработной плате районом не выполнен. Среди районов у нас самая низкая заработная плата. В местном бюджете денег нет, из областного дополнительного финансирования не выделалось. Администрацией района неоднократно поднимался этот вопрос на областном уровне, но ответ по выделению дополнительных субсидий на зарплату отрицательный.

11.4. Социальные льготы:

- Принят ли Коллективный договор **ДА** - Оплата коммунальных услуг сельских библиотекарям **ДА**

- Дополнительные отпуска, материальная помощь к отпуску, бесплатные медосмотры, лечение, путевки (подчеркнуть)

**11.5. Юбиляры 2019 года**.

- библиотеки (дата создания и название библиотеки). – нет .

- сотрудники (фамилия, имя, отчество юбиляра, число, месяц, год рождения, должность).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. работника (название организации, коллектива) | Место работы, должность | Число, месяц, год рождения | Предполагаемое поощрение |
| 1 | Васильева Лидия Алексеевна | Зав. отделом по обслуживанию читателей МБУК «Дедовичская библиотека» | 05.09.1944 (75 лет) | Премия |
| 2 | Гайдук Евгения Юрьевна | Библиотекарь Пожеревицкой сельской библиотеки | 07.03.1964 (55 лет) | Премия |
| 3 | Ермолаева Татьяна Евгеньевна | Бухгалтер МБУК «Дедовичская библиотека» | 22.05.1959 (60 лет) | Премия |

**В 2018 году:**

Награждено правительственными наградами 0 человек,

Из них 0 медалями и орденами,

Знаком МК РФ **«За достижения в культуре»** 0 человек,

Почетными грамотами и благодарственными письмами МК РФ 0 человек

Почетными грамотами и благодарственными письмами Администрации Псковской области, Областного собрания депутатов, Администрации муниципального образования, районного собрания депутатов 4человека

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Награждение |
| Никитина Юлия Алексеевна, зав. отделом по работе с детьми | Благодарственное письмо Главы Дедовичского района |
| Петрова Елена Александровна, зав. отделом Центр культурного наследия | Благодарственное письмо Главы Дедовичского района |
| Егорова Лариса Олеговна, директор | Благодарственное письмо Главы Дедовичского района |
| Васильева Лидия Алексеевна, зав. отделом обслуживания | Благодарственное письмо Главы Дедовичского района |

Почетными грамотами и благодарственными письмами Государственного комитета Псковской области по культуре или органа управления культурой муниципального образования 0человек.

Присвоено почетное звание **«Заслуженный работник культуры РФ»**0 человек,

Почетными дипломами, грамотами, благодарностями Псковской библиотечной ассоциации 0 человек.

**11.6. Краткие выводы.**

Эффективность работы современной библиотеки во многом определяется ее кадровым составом. Высокая квалификация, истинный профессионализм, чувство нового, постоянный поиск активных путей рационализации своего труда – таковы главные черты, определяющие облик библиотекаря.

Многие годы в Дедовичской библиотеке складывается благоприятная ситуация с персоналом. На сегодняшний день учреждение обладает сплоченным, квалифицированным, ответственным, коллективом опытных специалистов. Коллектив стабильный, число постоянных сотрудников, носителей морально – этнических норм, костяк, составляет 60 %. Основной персонал библиотеки составляет 22 сотрудника. Заведующих отделами, секторами – 7 человек, гл. библиотекарей – 2 чел., библиотекарей – 13.

50 % сотрудников имеют библиотечное образование.

Большой процент работников с солидным стажем говорит о стабильности коллектива и хорошем психологическом климате. Однако при такой ситуации крайне редко появляются вакансии, и, следовательно, затруднен должностной рост и ярко выражена негативная тенденция современной библиотечной отрасли – старение кадров.

Проблемы:

- старение персонала;

- низкая з/п, человек всегда будет в поисках более высокооплачиваемой работы;

- низкая привлекательность профессии для молодежи;

- растущие профессиональные требования при низкой материальной оценке.

**12. Материально-технические ресурсы библиотек.**

12.1. Общая характеристика зданий, помещений муниципальных библиотек.

- обеспеченность муниципальных библиотек зданиями и помещениями. 2 сельские библиотеки имеют собственные здания – Чернецовская и Дубровская, остальным предоставлено помещение в сельских клубах, СПК. Центральная библиотека имеет большое и удобное здание.

* физическое состояние зданий, помещений муниципальных библиотек. Все сельские библиотеки требует текущего и косметического ремонта. Собственными силами удается только выделить средства на покраску пола, оконных рам.

**12.2. Финансовое обеспечение материально-технической базы:**

* сумма средств, израсходованных на ремонт – 30 тыс. руб.;
* сумма средств, израсходованных на приобретение оборудования – 102 тыс. руб..

- подготовка к отопительному сезону (приобретение топлива, работа котельных и т.п.) – 0 руб.

1**2.3. Проблемы модернизации библиотечных зданий,** приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

Согласно Акту обследования Дедовичской центральной районной библиотеки к паспорту доступности ОСИ необходимо провести ряд мероприятий, направленных на создание безбарьерного общения пользователей. Это:

* на входной двери необходимо установить таблички на языке Брайля, и написанных выпуклым шрифтом;
* установка опорных поручней, тактильных изображений в санузле;
* парковочного места со специально отведенным место для автовладельцев-инвалидов;
* установка системы навигации в виде указателей и надписями на языке Брайля.

В течении 2019-2020 гг. планируется провести мероприятия при условии финансирования из местного бюджета.

Что касается сельских библиотек, то ни одна из них не удовлетворяет условиям безбарьерного общения. Средств на их создание таких условий нет.

**12.3.1. Перечень мероприятий 2018 года по созданию «Доступной среды» для людей с ограниченными возможностями здоровья.**

Проведено обследование центральной районной библиотеки и изготовлен Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры.

В центральной библиотеке в 2018 году установлена кнопка сотрудника библиотеки.

**13. Основные итоги года**

МБУК «Дедовичская центральная районная библиотека» на сегодняшний день – мобильно развивающееся социально-культурное учреждение, которое меняется и совершенствуется. Мы смело смотрим в будущее, опираясь на достигнутое, планируем будущее, находя понимание коллег в своих делах и начинаниях. Прошедший год был сложным. Мы ищем новые пути и формы работы. Вся работа библиотек района носит системный и комплексный характер, а главное, что библиотеки остаются любимым местом общения и досуга любителей книги и знания.

***Анализируя работу за прошедший год, отмечаем наиболее успешные, востребованные направления:***

* Краеведение
* Информационно-консультационная работа
* Организация содержательного досуга населения

МБУК «Дедовичская центральная районная библиотека» располагает хорошими материальными ресурсами, опытными кадрами и имеет возможность дальнейшего роста и работы на развитие местного сообщества. На данный момент учреждение прочно занимает свою нишу, оно выступает и как библиотека, оказывающая информационные услуги, и как музей, собирающий исторические реликвии и организующий экскурсии по памятным местам, и как клубное учреждение, объединяющее различные категории людей в соответствии с их интересами. Наряду с определенными достижениями существует целый ряд серьезных проблем, требующих безотлагательного внимания и принятия конкретных мер.

***Для достижения стратегических целей по эффективному развитию библиотечного обслуживания важно решить следующие задачи:***

* совершенствование нормативной правовой базы библиотечной деятельности;
* развитие материально-технической базы библиотек, включая строительство новых зданий и помещений и реконструкцию имеющихся, обеспечение их современным оборудованием;
* внедрение новейших технологий, в том числе информационно–коммуникационных, развитие корпоративных систем;
* обеспечение безопасности библиотек и сохранности библиотечных фондов;
* формирование информационной культуры общества, устойчивого интереса к чтению, русскому языку, отечественной истории и культуре;
* обеспечение библиотек квалифицированным персоналом.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение № 1 «Сведения о состоянии безопасности муниципальных библиотек в 2018 году».
2. Приложение № 2 «Доступная среда муниципальных библиотек Псковской области в 2018 году».
3. Приложение № 3 «Анкета по сохранности библиотечных фондов»
4. Новые издания местного обязательного экземпляра (2018 год).
5. Программа и план повышения квалификации библиотечных специалистов на 2019 год.

Приложение №1

Сведения о состоянии безопасности библиотек в 2018 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название  библиотеки | Всего | Охраняется  квалиф.  охраной | | Охраняется только СТОРОЖАМИ, вкл. в штат | Не охраняется | Проведено межведомственных комисс. обследований | Количество обследованных библиотек | Количество библиотек, имеющих недостатки | | | | | | Недостатки не устранены более года | Количество библиотек, в которых устранены недостатки | | | | | | Антитеррористическими комиссиями принято решение по усилению защищенности | Необходимое количество денежных средств (тыс. руб.) | Выделялось денежных средств в 2017-2018 гг. |
| Всего | Частными охран. организациями | Всего | Из них: | | | | |
| Всего | Из них: | | | | |
| Отсутствуют тех. средства охраны, кнопка экстренного вызова полиции | Отсутствует инженерная укрепленность зданий\* | Отсутствуют системы видеонаблюдения | Отсутствует телефонная связь | Отсутствуют системы контроля и управления доступом\*\* |
| Оборудована средствами охраны, кнопкой экстренного вызова полиции | Оборудована инженерная укрепленность зданий\* | Оборудовано системой видеонаблюдения | Оборудована телефонная связь | Установлены системы контроля и управления\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 1 | МБУК «Дедовичская центральная районная библиотека» | 11 | 1 | - | 1 | 9 | 1 | 1 | 11 | 10 | 11 | 11 | 9 | 11 | 10 | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - |

\*Отсутствует (нарушена) инженерная укрепленность зданий и территорий (ограждение, защитное остекление, периметральное освещение).

\*\* Отсутствуют системы контроля и управления доступом в местах прохода персонала

Приложение №2

**ДОСТУПНАЯ СРЕДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ за 2017 год**

Доля общедоступных библиотек, к которых обеспечены (полностью (п), частично (ч), условно (у), временно(в)) условия доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов; адаптированные лифты; поручни; пандусы; подъемные платформы (аппарели); раздвижные двери; доступные входные группы; доступные санитарно-гигиенические помещения; достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок; адаптированный для слабовидящих сайт; оборудованный специальный кабинет) –

Обеспечены условия в - \_1\_\_\_ библиотеке

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование библиотеки | Выделенные стоянки автотранспорт.  средств для инвалидов | Адаптирован.  лифты | Поручни | Пандусы | Подъемные платформы (аппарели) | Раздвижные двери | Доступн. входные группы | Доступные санитарно-гигиеническ. помещения | Достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок | Адаптирован. для слабовидящих сайт | Оборуд. спец. кабинет | Кнопка для вызова сотр-ка. |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| МБУК «Дедовичская центральная районная библиотека» | - | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 |

Приложение № 3

**Анкета по сохранности библиотечного фонда**

1. Название организации: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дедовичская центральная районная библиотека»
2. Адрес: 182710, Псковская область, рп.Дедовичи, ул.Пионерская, д.10
3. Директор: Егорова Лариса Олеговна
4. Наличие и соблюдение регламентирующих документов по сохранности библиотечного фонда: Обеспечение сохранности библиотечных фондов осуществляется в соответствии с Инструкцией об учете документов библиотечного фонда, Инструкцией по проверке библиотечного фонда, Положением о едином фонде ЦБС, Положением о сохранности фонда, Положением о комиссии по сохранности фонда, Положением о Совете по комплектованию, Положением об оценочной комиссии, другими нормативными документами.
5. Осуществление проверки наличия документа в фонде по следующим причинам:

* плановые – 1 ( Чернецовская сельская библиотека)
* смена материально-ответственного должностного лица структурного подразделения – 2 ( Красногорская сельская библиотека)
* переезд библиотечного фонда в другое помещение – не было
* передача фонда в условиях реструктуризации (закрытие) библиотечной сети – не было
* при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи документов - не было
* в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями – не было.

1. Организация работы по обеспечению сохранности библиотечных фондов:

* Куратор по сохранению фондов от администрации библиотеки: Комитет по управлению муниципальным имуществом Дедовичского района

Телефон: (81136)93-901e-mail: zemlya@dedovichi.reg60.ru

* Подразделение по обеспечению сохранности библиотечных фондов.

Отдел по работе с фондом и каталогами

1. Контроль режима хранения:

* Измерение температуры и относительной влажности воздуха в хранилищах (если да, указать используемые приборы и их марки): нет (отсутствие измерительного прибора)
* Измерение освещенности в хранилищах, читальных залах, на выставках: нет
* Поддержание санитарно-гигиенического режима: да

- обеспылевание: нет (отсутствие технического устройства)

- санитарные дни: да

- необходимость обработки документов биоцидом: нет

- необходимость уничтожения насекомых и следов их жизнедеятельности: нет

- необходимость проведения дератизации документов: нет

1. Поддержание физического состояния документа:

* мелкий ремонт подручными средствами: да
* переплет документов: да
* реставрация документов: нет
* стабилизация документов:нет

9. Осуществляются ли данные мероприятия самостоятельно или с привлечением сторонних организаций (укажите каких): самостоятельно

10. Обследование состояния фондов своей библиотеки (выявление документов, нуждающихся в дезинфекционной обработке, инкапсулировании, фазовом хранении, нейтрализации и т.д.): да (выявление ветхих, испорченных, морально устаревших документов)

1. Наличие в фонде библиотеки документов постоянного хранения:

* Редкие и ценные издания – объем на 1.01.2019 г.: 29 экземпляров
* Местный обязательный экземпляр документа - объем на 1.01.2019 г.: за 2019 год 1 годовое издание газеты «Коммуна» 48 экземляров
* Краеведческие издания - объем на 1.01.2019 г.: 5654 экземпляров

1. Наличие документов, регламентирующих работу с документами постоянного хранения: да

13. Ведение базы данных по сохранности документов постоянного хранения, заполнение паспорта состояния документов, (да или нет): нет

14. Копирование документов, в том числе (да или нет):

* микрофильмирование: нет
* сканирование: да
* ксерокопирование: да
* фотокопирование: да

1. Осуществляются ли данные мероприятия самостоятельно или с привлечением сторонних организаций (укажите каких): самостоятельно
2. Фазовая консервация документов постоянного хранения:
   * изготовление микроклиматических контейнеров – нет
   * инкапсулирование документов - нет
3. Имеется ли дополнительная необходимость в стабилизации, реставрации,

копировании документов (если да, указать объем): да, объем не учитывался

1. Просветительская работа среди читателей (да или нет): да
2. Аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия): нет
3. Посещали ли сотрудники библиотеки курсы, семинары, стажировки по обеспечению сохранности библиотечных фондов (когда, где): 8-9 декабря 2016 г. «Творческая лаборатория каталогизаторов: дни открытых консультаций» в Псковской областной универсальной научной библиотеке
4. Какие вопросы по обеспечению сохранности библиотечных фондов представляется вам наиболее интересными и актуальными для изучения на обучающих семинарах: перечень и актуальное содержание необходимых регламентирующих документов по организации работы по сохранности фондов; особенности работы с редкой книгой
5. Имеющиеся проблемы и перспективы развития: Проблемы: отсутствие технических средств для проверки состояния и обеспечения сохранности библиотечного фонда ( для измерения температуры, влажности, освещенности и т.д.) В 2019 году планируется приобретение измерителя влажности воздуха.

Приложение 4

Новые издания местного обязательного экземпляра (2018 год).

Новых изданий не было.

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУК «Дедовичская центральная

районная библиотека»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.О. Егорова

20 декабря 2018 г

**ПЛАН**

**повышения квалификации библиотечных специалистов**

**МБУК «Дедовичская библиотека» в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Форма проведения** | **Категория** | **Дата, место проведения** | **Ответственный, кол-во участников** |
| 1 | Анализ деятельности и аналитических и статистических отчетов за 2018 год | Совещание | Специалисты центральной библиотеки | 28 января 10.00, МБУК «Дедовичская библиотека» | Отв. - Егорова Л.О., участники – сотрудники центральной библиотеки. |
| 2 | «Волонтером быть здорово!» - конференция по итогам работы библиотек в Год добровольчества и волонтерства | Конференция | Руководители и специалисты районных библиотек | 30 января Локнянская центральная районная библиотека п.Локня | Участники – Егорова Л.О., Петрова Е.А., Яковлева Е.В. |
| 3 | Анализ деятельности и аналитических и статистических отчетов за 2018 год | Семинар | Сельские библиотекари | 31 января 10.00, МБУК «Дедовичская библиотека» | Отв. - Егорова Л.О., участники - сельские библиотекари. |
| 4 | Творческая лаборатория библиографов | Семинар | Специалисты центральной библиотеки | 14 февраля  Псковская областная универсальная научная библиотека г. Псков | Участники - Буканова М.Е., Баранова Л.Я. |
| 5 | ДЕНЬ МЕТОДИСТА  ON-LINE | Участие в вебинаре | Специалисты центральной библиотеки | 27 февраля  МБУК «Дедовичская библиотека» | Отв.- Егорова Л.О.  Участники:  Яковлева Е.В. |
| 6 | Круглый стол из цикла «Власть. Население. Библиотека» | Круглый стол | Специалисты центральной библиотеки, сельских модельных библиотек. | 20 марта 10:00  МБУК «Дедовичская библиотека», сельские модельные библиотеки | Отв.- Буканова М.Е.,  Участники:  Сельские библиотекари |
| 7 | Областной конкурс «Талантливые и перспективные» по теме «КЛАССный библиотекарь» | Участие в конкурсе | Специалисты центральной библиотеки, сельских модельных библиотек. | Январь-май 2019 г. | Участник – Гайдук Е.Ю. , библиотекарь Пожеревицкой сельской библиотеки |
| 8 | ДЕНЬ ГРАЖДАНИНА ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА  ON-LINE | Участие в вебинаре | Специалисты центральной библиотеки и библиотекари сельских библиотек | 17 мая , 10:00  МБУК «Дедовичская библиотека» | Отв.- Буканова М.Е.  Участники: сельские библиотекари |
| 9 | Общероссийский День библиотек, подведение итогов областных конкурсов | Семинар | Руководители центральных библиотек | 24 мая, время уточняется  Псковская областная универсальная научная библиотека г.Псков | Участник - Егорова Л.О. |
| 10 | Подготовка к составлению статистической отчетности за полугодие, анализ деятельности за отчетный период | Семинар-консультация | Специалисты сельских библиотек, зав отделами центральной библиотеки | 3 июня, 10.00  МБУК «Дедовичская библиотека» | Отв. – Егорова Л.О., участники – зав.отделами и специалисты центральной библиотеки, сельские библиотекари |
| 11 | Профессиональная лаборатория специалистов библиотек области, работающих с детьми и юношеством  « Информационная культура библиотекаря и юного читателя: новое содержание» | семинар | Специалисты центральных и сельских библиотек | 4 июня, время уточняется,  Псковская областная универсальная научная библиотека г.Псков | Отв.- Никитина Ю.А.  Участники – библиотекари сельских библиотек (уточняются) |
| 12 | Областной конкурс среди Центров публичной информации по теме « ЦПИ – открытая дверь в мир права. Просвещение молодёжи» | Участие в конкурсе | Специалисты центральной библиотеки | Март-ноябрь 2019г. | Отв.- Егорова Л.О.  Участники:  Буканова М.Е. |
| 13 | ДЕНЬ МЕТОДИСТА  ON-LINE | Участие в вебинаре | Специалисты центральной библиотеки | 5 июня 10:00  МБУК «Дедовичская библиотека» | Отв.- Егорова Л.О.  Участники:  Яковлева Е.В. |
| 14 | «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК» - стажировка для специалистов сельских модельных библиотек | Стажировка | Специалисты сельских модельных библиотек | 18-19 июня время уточняется,  Псковская областная универсальная научная библиотека г. Псков | Отв.- Егорова Л.О.  Участники – Васильева Т.М., Саложенкина В.И., Гайдук Е.Ю., Егорова Г.П. |
| 15 | Межрегиональный фестиваль библиотечных проектов по чтению «Осень в Михайловском»  ( Библиотечные проекты по продвижению чтения в виртуальной среде») | фестиваль | Руководители и специалисты центральных библиотек | 9-11 сентября  Время уточняется  п. Пушкинские Горы | Отв.- Егорова Л.О.  Участники: Петрова Е.А. |
| 16 | Межрегиональная конференция «НОРД-ВЕСТ: БИБЛИОТЕЧНЫЕ ВЕКТОРЫ» | конференция | Специалисты отделов по работе с детьми центральных библиотек | 25-16 сентября  ПОБДЮ г.Псков | Отв.- Егорова Л.О.  Участник – Никитина Ю.А. |
| 17 | Ежегодное совещание руководителей библиотек Псковской области «Эффективные практики руководителей: формируем новый образ библиотек как современных культурных центров»» | совещание | Руководители библиотек | 19-20 ноября  Псковская областная универсальная научная библиотека г.Псков | Отв. и участник – Егорова Л.О. |
| 18 | Итоги года. Подготовка к составлению статистической отчетности за 2019 год | семинар | Специалисты сельских библиотек | 2 декабря  МБУК «Дедовичская библиотека» | Отв. Егорова Л.О.  Участники – специалисты центральной библиотеки и сельские библиотекари |
| 19 | Междисциплинарная региональная конференция «СОХРАНЕНИЕ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕГИОНА» | конференция | Руководители и специалисты центральной библиотеки | 10 декабря  Псковская областная универсальная научная библиотека г.Псков | Отв. – Егорова Л.О.  Участники- Егорова Л.О., Петрова Е.А. |
| 20 | ДЕНЬ МЕТОДИСТА  ON-LINE – ДЕНЬ СТАТИСТИКИ | Участие в вебинаре | Специалисты центральной библиотеки, | 18 декабря  МБУК «Дедовичская библиотека», | Отв. – Егорова Л.О.  Участники – Егорова Л.О., Яковлева Е.В. |
| 21 | ТВОРЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ КАТАЛОГИЗАТОРОВ | семинар | Специалисты центральной библиотеки | Сроки уточняются  Псковская областная универсальная научная библиотека г.Псков | Отв. – Егорова Л.О.  Участник – Зубарева С.Н. |

Директор МБУК «Дедовичская библиотека» Егорова